



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) na zadanie pn.:

„Przebudowa odcinka drogi gminnej w Markówce, gm. Dobroń”

Znak sprawy: 271.5.2020

Dobroń, 02.07.2020 roku

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
Przebudowa odcinka drogi gminnej w Markówce, gm. Dobroń
SPIS TREŚCI

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	3
II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO I MIEJSCE ZAMIESZCZENIA OGŁOSZENIA	3
III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	3
IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	7
V. WARUNKI GWARANCJI.....	7
VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.....	7
VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	9
VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	12
IX. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.....	12
X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	13
XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT	13
XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	14
XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY	15
XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT	15
XV. OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA	18
XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	19
XVII. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ WARUNKI ZMIANY UMOWY.....	19
XVIII. INFORMACJE DODATKOWE – UMOWA Z PODWYKONAWCĄ	19
XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY	20
XXI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ.....	21

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Nazwa Zamawiającego: Gmina Dobroń
Miejscowość: Dobroń
Adres: ul. 11 Listopada 9, 95-082 Dobroń
Strona internetowa: <http://www.dobron.ug.gov.pl/>
Mail: sekretariat@dobron.ug.gov.pl
Telefon: 43 677 21 30
Faks: 43 677 26 79

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

Gmina Dobroń
ul. 11 Listopada 9
95-082 Dobroń
z dopiskiem: postępowanie nr 271.5.2020

II. Tryb udzielenia zamówienia publicznego i miejsce zamieszczenia ogłoszenia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) zwanej dalej „ustawą” oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 ze zm.).
2. Niniejsze postępowanie jest o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, tj. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2017 poz. 2479 z zm.) oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2019 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 2453).
3. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - biuletyn zamówień publicznych pod nr 557696-N-2020
 - strona internetowa Zamawiającego – <http://www.dobron.bip.net.pl/>
 - tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.
4. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych lub usług.
5. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
8. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest przebudowa odcinka drogi gminnej w Markówce, gm. Dobroń, obejmująca wykonanie przebudowy drogi gminnej nr 108070E w Markówce działki nr 109/2, obręb geodezyjny 0008 Markówka, nr 16, obręb 0015 Wymysłów Francuski, gm. Dobroń stanowiących sieć dróg gminnych. W ramach zadania zostanie wykonane:
 - a) wytyczenie drogi w terenie na odcinku 990 m,

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
Przebudowa odcinka drogi gminnej w Markówce, gm. Dobroń

- b) wykonanie mechanicznego profilowania i zagęszczenia podłoża pod warstwy konstrukcyjne,
 - c) wykonanie wyrównania nawierzchni poprzez ułożenie mechanicznie warstwy podkładowej z mieszanki mineralno- bitumicznej w ilości 80kg/m,
 - d) wykonanie warstwy nawierzchniowej z mieszanek mineralno- bitumicznych, grysowych warstwa ścieralna asfaltowa szerokości 4,0 m na odcinku 0,990 km grubość po zagęszczeniu 4 cm,
 - e) zasmarowanie krawędzi emulsja asfaltową,
 - f) wykonanie poboczy z tłucznia kamiennego, po obu stronach położonej nawierzchni asfaltowej – na szerokość 70 cm grubość od zera do 6 cm.
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje ponadto:
- 1) organizację placu budowy,
 - 2) usuwanie z placu budowy zbędnych elementów i materiałów mogących stwarzać przeszkody lub utrudniać wykonywanie robót (gruz, elementy z rozbiórek),
 - 3) uporządkowanie terenu po budowie oraz wszelkie inne prace nieobjęte w SIWZ, a konieczne do wykonania ze względu na sztukę budowlaną, bądź obowiązujące przepisy prawa,
 - 4) powyższe prace należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami technicznymi oraz na warunkach określonych umową,
 - 5) wykonywanie wszelkich czynności dodatkowych wynikających z przyjętej technologii wykonania robót.
3. W obowiązku Wykonawcy leży:
- 1) ustanowienie kierownika robót,
 - 2) zabezpieczenie terenu budowy przed wstępem nieuprawnionych osób trzecich,
 - 3) urządzenie i organizacja terenu budowy oraz koordynowanie robót,
 - 4) zapewnienie w trakcie prowadzenia robót bezpiecznego przechodzenia pieszych i przejazdu samochodów przez teren, na którym są prowadzone roboty: Wykonawca robót ponosi pełną odpowiedzialność za funkcjonowanie ruchu kołowego i pieszego do czasu zakończenia i odbioru robót, właściwe oznakowanie terenu robót (zapewnienie stałych warunków widoczności w dzień i w nocy tych elementów oznakowania, które są niezbędne ze względów bezpieczeństwa), prowadzenie ich z zachowaniem wymagań przepisów BHP i p-poż. oraz w sposób zapewniający bezpieczeństwo ruchu kołowego i pieszego,
 - 5) przerwanie robót na żądanie Zamawiającego i zabezpieczenie wykonanych robót przed ich zniszczeniem,
 - 6) skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu wszystkich żądanych dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowości wykonania robót,
 - 7) wykonywanie obowiązków zapewnienia bezpieczeństwa wynikających z obowiązujących przepisów prawa i dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy realizowanych robót oraz p-poż,
 - 8) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów,
 - 9) zapewnienie w niezbędnej ilości potencjału ludzkiego oraz potrzebnych maszyn i urządzeń sprawnych technicznie i dopuszczonych do użytkowania w budownictwie według potrzeb zgodnie z zakresem umowy,
 - 10) utrzymanie terenu budowy i terenu przyległego do terenu budowy, w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, przestrzeganie przepisów o ruchu drogowym,

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
Przebudowa odcinka drogi gminnej w Markówce, gm. Dobroń

- 11) umożliwienie wstępu na teren budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą - Prawo budowlane oraz udostępnianie im informacji wymaganych tą ustawą,
 - 12) uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących, zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę, w tym dokonanie na własny koszt renowacji zniszczeń lub uszkodzeń,
 - 13) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia w toku realizacji umowy wykonanych robót, ich części, obiektów budowlanych sąsiadujących lub znajdujących się na terenie przyległym do terenu budowy, bądź jakichkolwiek maszyn czy urządzeń - naprawienie ich lub doprowadzenie do stanu poprzedniego,
 - 14) wykonywanie robót z nowych materiałów przez siebie zakupionych,
 - 15) używanie do realizacji robót materiałów dopuszczonych do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie, zgodnie z wymogami wynikającymi z przepisów prawa, w tym zgodnie z przepisem art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz U. z 2016r., poz. 290). W przypadku wykorzystania przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy materiałów dostarczonych przez Zamawiającego, odpowiedzialność z tytułu ich niewłaściwej jakości przechodzi na Wykonawcę, jeżeli nie wniósł zastrzeżeń co do ich jakości w chwili ich protokolarnego przekazania przez Zamawiającego,
 - 16) przedstawianie osobie wskazanej przez Zamawiającego, na każde jego żądanie, przed wbudowaniem materiałów odpowiednich dokumentów potwierdzających ich jakość i dopuszczenie do stosowania tj.: w szczególności: certyfikatów „na znak bezpieczeństwa”, certyfikatów zgodności lub deklaracji zgodności, atestów, świadectw pochodzenia. Przedstawienie przez Wykonawcę certyfikatów, deklaracji zgodności i atestów lub wykonanie badań jakościowych nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za niewłaściwą jakość materiałów i nienależyte wykonanie robót,
 - 17) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,
 - 18) zapewnienie wykonania i kierowania robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane,
 - 19) wyznaczenie do kierowania robotami i wykonywania przedmiotu umowy osób wskazanych w ofercie; zmiana którejkolwiek z osób w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający akceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w SIWZ,
 - 20) sporządzenie i uzgodnienie z Zamawiającym projektu tymczasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót,
 - 21) dostarczenie niezbędnych dokumentów, potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np.: wyników pomiarów oraz protokołów badań, sprawozdań dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej umowy,
 - 22) zabezpieczenie i oznakowanie miejsca robót prowadzonych w pasie drogowym winno zapewniać bezpieczeństwo uczestnikom ruchu drogowego i osobom wykonującym roboty oraz zapewnić płynność ruchu drogowego,
 - 23) uzyskanie we własnym zakresie przez Wykonawcę (w imieniu Zamawiającego, na podstawie stosownego pełnomocnictwa) wszelkich innych decyzji i uzgodnień, niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy.
4. Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (Kody CPV):
- 1) 45233120-6 – Roboty w zakresie budowy dróg,
 - 2) 45233140-2 – Roboty drogowe,
 - 3) 45233142-6 – Roboty w zakresie naprawy dróg.
5. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z postanowieniami SIWZ oraz załącznikami do SIWZ, tj.:

- 1) Dokumentacja projektowa – materiały zgłoszeniowe,
- 2) Przedmiar robót,
- 3) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót.

Dokumenty stanowiące załączniki do umowy należy traktować jako wzajemnie objaśniające się i uzupełniające.

6. Zakres robót objętych obowiązkami Wykonawcy robót szczegółowo opisany jest w dokumentacji projektowej oraz STWiOR. Dokumentacja dostępna jest do wglądu na stronie internetowej bądź w siedzibie Zamawiającego w godzinach pracy Urzędu Gminy Dobroń.
7. Wykonawca dla określenia ceny oferty dokonuje wyceny robót na podstawie SIWZ i załączników do SIWZ, a w szczególności na podstawie przedmiaru robót.
8. Wszędzie tam, gdzie w materiałach zgłoszeniowych lub przedmiarze robót występują nazwy firmowe urzędów, materiałów lub nazwy producentów – Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych. Przewidziane do zastosowania urządzenia i materiały powinny spełniać parametry określone w dokumentacji projektowej i nie powinny być gorsze od założeń projektowych.
9. Wymagania dotyczące zatrudnienia osób wykonujących wskazane czynności w zakresie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę.
 - 1) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - osoby wykonujące czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia tj. pracowników ogólnobudowlanych (pracowników fizycznych).W przypadku kiedy w/w roboty nie będą wykonywane przez osoby w ramach prowadzonej działalności gospodarczej, Zamawiający wymaga na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, aby Wykonawca, z którym Zamawiający podpisze umowę, zatrudnił we własnym przedsiębiorstwie osoby na podstawie umowy o pracę. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę osoby wykonujące wskazane wyżej czynności.
 - 2) Wykonawca składa wykaz osób, o których mowa w pkt 1) wraz z oświadczeniem, że są one zatrudnione na podstawie umowy o pracę, w terminie 7 dni od podpisania umowy, ale przed przystąpieniem do wykonywania robót.
 - 3) Zamawiający nie przekaze Wykonawcy placu budowy do momentu otrzymania wykazu, o którym mowa w pkt 2. Wynikłe z tego opóźnienie w realizacji przedmiotu zamówienia będzie traktowane, jako opóźnienie z winy Wykonawcy.
 - 4) Każdorazowa zmiana wykazu osób, o którym mowa w pkt 2 nie wymaga aneksu do umowy (Wykonawca przedstawia korektę tego wykazu do wiadomości Zamawiającego).
 - 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu umowy w celu zweryfikowania, czy osoby wykonujące czynności przy realizacji zamówienia są osobami wskazanymi przez Wykonawcę w wykazie o którym mowa w pkt 2.
 - 6) Wykonawca jest zobowiązany nie później niż w ciągu **7 dni** od dnia wezwania przez Zamawiającego przedstawić dowody zatrudnienia na umowę o pracę osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w pkt 2, jeżeli Zamawiający o to wystąpi. Dowodem takim jest kopia umowy/umów, która powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. poz. 1000) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
Przebudowa odcinka drogi gminnej w Markówce, gm. Dobroń

- 7) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 7 ust. 1 pkt 8 istotnych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.
- 8) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy
- 9) Wykonawca zobowiązany jest do kontaktu z Inspektorem nadzoru w sprawach związanych z techniczną częścią realizacją zadania, które w imieniu i z upoważnienia Gminy wykonuje nadzór inwestorski.

IV. Termin wykonania zamówienia

1. Przewidywany termin rozpoczęcia – w ciągu 7 dni od daty podpisania umowy;
2. Termin zakończenia do dnia 30 września 2020 roku.
3. Za termin zakończenia robót strony uznają wykonanie całości robót potwierdzonych gotowością do odbioru końcowego inwestycji.

V. Warunki gwarancji

1. Zamawiający wymaga udzielenia **minimum 12 miesięcznego a maksimum 36 miesięcznego, zgodnie z okresem zaproponowanym przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, okresu gwarancji** na roboty budowlane związane z przedmiotem zamówienia, liczonego od daty końcowego, bezusterkowego odbioru robót.
W przypadku braku wskazania w ofercie terminu gwarancji przyjmuje się, że Wykonawca zaoferował najkrótszy wymagany termin, tj. 12 miesięcy.
2. Okres rękojmi będzie odpowiadał okresowi gwarancji.

VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej objętej niniejszym postępowaniem:**
zamawiający nie określa szczegółowych wymagań;
 - 2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:**
Spełnienie warunku wymienionego zostanie uznane, jeżeli wykonawca udokumentuje że posiada odpowiednie ubezpieczenia(e) od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, **minimum na 500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych).**
 - 3) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
 - a) w zakresie posiadanego doświadczenia zawodowego:

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
Przebudowa odcinka drogi gminnej w Markówce, gm. Dobroń

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej dwie roboty budowlane o wartości co najmniej 500 000,00 zł brutto każda (pięćset tysięcy złotych), obejmujące swoim zakresem rzeczowym wykonanie budowy/rozbudowy/przebudowy drogi, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone;

Ocena spełnienia ww. warunku zostanie dokonana zgodnie z formułą: spełnia – nie spełnia. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia, jeśli przedłoży wykaz robót budowlanych wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do ogłoszenia o zamówieniu wraz z dowodami, że roboty zostały wykonane należycie.

b) w zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia:

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności osobą odpowiedzialną za kierowanie robotami budowlanymi, tj.:

- co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie – kierownik budowy,
- co najmniej pięć osób wykonujących zadania w zakresie budowy dróg zatrudnionych na podstawie umowy o pracę.

Powyższe wymagania należy traktować jako minimalne wymagania Zamawiającego, które odnoszą się tylko i wyłącznie do personelu kluczowego Wykonawcy. Oprócz kierownika budowy Wykonawca musi zapewnić odpowiedni zespół będący w stanie wykonać przedmiotowe zamówienie w wyznaczonym terminie.

Ocena spełnienia ww. warunku zostanie dokonana zgodnie z formułą: spełnia – nie spełnia. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jeżeli przedłoży wykaz osób wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do ogłoszenia o zamówieniu.

2. W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną, warunki, o których mowa w ust. 1 Wykonawcy mogą spełniać łącznie bądź każdy z osobna.
3. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zobowiązany jest złożyć oddzielne oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej w terminie określonym w art. 24 ust. 11 Pzp.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji finansowej innych podmiotów zgodnie z art. 22a ust. 1, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, o którym mowa w art. 22a ust. 2 ustawy, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2a do SIWZ.**
6. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
Przebudowa odcinka drogi gminnej w Markówce, gm. Dobroń

podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

8. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 4, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.
10. Z udziału w postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
11. Zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy, Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Ww. przepisu nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:
 - 1) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
 - 2) Wykaz robót budowlanych zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ spełniających wymagania określone w rozdziale VI pkt. 1 ppkt. 3 a) wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym, czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.
 - 3) Wykaz osób zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, spełniających wymagania

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Przebudowa odcinka drogi gminnej w Markówce, gm. Dobroń

określone w rozdziale VI pkt. 1 ppkt. 3 b) wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

- 4) Pisemne zobowiązanie (jeżeli dotyczy) innych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- 5) Dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę określoną w dziale VI, pkt. 1, ppkt. 2.
2. Dokumenty składające się na ofertę:
 - 1) wypełniony Formularz oferty, stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie.
 - 2) wypełniony załącznik nr 2 i załącznik nr 2b do SIWZ, stanowiący oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu i przesłanek wykluczenia z postępowania, wraz z załącznikiem nr 2a do SIWZ w przypadku gdy Wykonawca w celu spełniania warunków udziału w postępowaniu, polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy.
 - 3) pełnomocnictwo (oryginał lub notarialnie poświadczona kopia) do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu i złożenia oferty, jeżeli oferta nie została podpisana przez osoby upoważnione do tych czynności w dokumentach rejestracyjnych lub w przypadku oferty składanej przez Wykonawców występujących wspólnie, pełnomocnictwo dla osoby podpisującej w ich imieniu ofertę (oryginał lub kopia notarialnie poświadczona) – załącznik Wykonawcy.
 - 4) W swojej ofercie, Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić należną stawkę podatku od towarów i usług.

UWAGA !!!!

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – według wzoru załącznika nr 5 do SIWZ.

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale VII ust. 1 pkt. 1 SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości; (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),
 - 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, (wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert),
 - 3) nie orzeczono wobec Wykonawcy zakazu ubiegania się o zamówienie;
 - 4) (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),
 - 5) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust.3 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
Przebudowa odcinka drogi gminnej w Markówce, gm. Dobroń

organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem: (wystawionych nie wcześniej niż w terminach określonych powyżej).

4. Inne oświadczenia:

- 1) Pisemne zobowiązanie, o którym mowa w rozdziale VI pkt. 5 o ile Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp – jeśli dotyczy.
- 2) W sprawach dotyczących rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, nieunormowanych w SIWZ zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. poz. 231).
- 3) Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 4) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu, albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 6) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia zobowiązani są przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą zasady współpracy między nimi, przy czym okres obowiązywania umowy nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
- 7) Oferta składana w ramach działalności gospodarczej prowadzonej w oparciu o umowę spółki cywilnej stanowi ofertę wspólną. Ofertę taką podpisują wszyscy wspólnicy spółki lub ustanowiony przez wszystkich wspólników pełnomocnik, chyba, że upoważnienie do złożenia oferty wspólnej wynika z umowy spółki, którą w tej sytuacji należy dołączyć do oferty.

5. Zasady składania oświadczeń i dokumentów:

- 1) Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 2) Jeżeli wykonawca niełoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego lub brak podstaw wykluczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 3) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

VIII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Wykonawca, który nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania ofertą, zostanie wykluczony z postępowania.
5. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

IX. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami, przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane mogą być w formie pisemnej lub drogą elektroniczną na adres **sekretariat@dobron.ug.gov.pl** przy czym nie dotyczy to kwestii składania ofert.
2. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu bądź maila, każda ze stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
5. Wykonawca może zwrócić się pisemnie lub drogą elektroniczną do Zamawiającego o przekazanie SIWZ.
6. SIWZ można także odebrać w siedzibie Zamawiającego lub pobrać ze strony internetowej www.dobron.bip.net.pl
7. W zakresie udzielania wyjaśnień i odpowiedzi na pytania dotyczące SIWZ Zamawiający dopuszcza formę pisemną bądź drogą elektroniczną. Wykonawca może zwracać się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, w terminie określonym w art. 38 ust. 1 pkt 3 ustawy pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może nastąpić, w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego oraz niezwłocznie przekazana wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.
9. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.
10. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia następujące osoby:
Tomasz Ignaczak, tel. 43/ 677 21 30 w. 136, Daria Kajzer, tel. 43/ 677 21 30 w. 140,
[**sekretariat@dobron.ug.gov.pl**](mailto:sekretariat@dobron.ug.gov.pl).

X. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XI. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zawartość oferty i sposób jej sporządzenia musi być zgodny ze wszystkimi postanowieniami niniejszej Specyfikacji.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w formie faksu lub drogą elektroniczną.
3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, napisana na maszynie do pisania, komputerze lub pismem ręcznym, nieścieralnym atramentem lub długopisem. W przypadku dołączenia do oferty dokumentów w języku obcym Zamawiający zastrzega, że mają one być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
4. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
5. Opakowanie i adresowanie oferty:
Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu zaadresowanym i opisanym:

Nazwa i adres Wykonawcy

Oferta na roboty budowlane:

„Przebudowa odcinka drogi gminnej w Markówce, gm. Dobroń”

Nie otwierać przed dniem 17.07.2020 r. przed godz. 10:15

Nazwa i adres Zamawiającego

6. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w dokumentach rejestrowych firmy lub osobę(y), która m.in. otrzymała(y) stosowne pełnomocnictwo(a) do podpisania oferty od osób o których mowa wyżej. Podpis winien być opatrzony imienną pieczęcią Wykonawcy lub Pełnomocnika.
7. Forma dokumentów i oświadczeń:
 - 1) dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty składa się w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Pełnomocnika zgodnie z opisem z rozdziałów IX i X.
 - 2) Oferta, pod rygorem nieważności, powinna być napisana w języku polskim. Dokumenty składane wraz z ofertą sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Tajemnica przedsiębiorstwa:

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
Przebudowa odcinka drogi gminnej w Markówce, gm. Dobroń

- 1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 poz. 419 ze zm.), muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno).
 - 2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.
 - 3) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
9. Zaleca się, aby:
- 1) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
 - 2) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i oznaczona kolejnymi numerami,
 - 3) kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
 - 4) oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji (wzór stanowi załącznik Nr 1 do SIWZ).
10. Zmiana / wycofanie oferty:
- 1) zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
 - 2) o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
 - 3) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w rozdziale 1 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY” / „WYCOFANIE OFERTY”,
 - 4) do pisma o zmianie lub wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.
11. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie.

XII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć Zamawiającemu w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Dobroń, ul. 11 Listopada 9, 95-082 Dobroń, w sekretariacie, w terminie do dnia **17.07.2020 roku** do godz. **10.00**; Oferty można składać w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach pracy urzędu.
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
3. W związku z obowiązującym stanem epidemii, zgodnie z wytycznymi Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 16.03.2020 roku, mając na uwadze Zarządzenie Nr VIII/30/2020 Wójta Gminy Dobroń z dnia 16.03.2020 roku, **otwarcie ofert odbędzie się w 17.07.2020 roku o godz. 10.15. poprzez udostępnienie na stronie Zamawiającego transmisji online.**
4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen, terminu wykonania zamówienia, warunków gwarancji i warunki płatności zawartych w ofertach.
7. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert, zgodnie z zapisami art. 86 ust. 5 ustawy Pzp,

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
Przebudowa odcinka drogi gminnej w Markówce, gm. Dobroń

Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej www.dobron.bip.net.pl informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
9. Wykonawcy, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie informacji, o których mowa w ust. 8, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.
10. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innymi wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

XIII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie całkowite wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do jednego grosza (dwóch miejsc po przecinku).
2. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją całego przedmiotu zamówienia, w tym podatek VAT, upusty, rabaty.
3. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Wykonawca w cenie oferty powinien przewidzieć wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające wprost z treści SIWZ, niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia.

XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Oferty oceniane będą w 2 etapach.
I etap – ocena merytoryczna ofert według kryteriów określonych w ust. 2.
II etap – ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu – ocenie będzie podlegać tylko oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w poniższych kryteriach.

Wykonawca, który uzyska najwyższą liczbę punktów, zostanie wezwany przez Zamawiającego, aby w terminie 7 dni dostarczył Zamawiającemu wszystkie dokumenty określone w rozdziale VII niniejszej SIWZ.

2. W niniejszym postępowaniu przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie kierował się niżej podanymi kryteriami i ich wagą:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga (maksymalna liczba punktów)
1.	Cena (C)	60 % (60 pkt)
2.	Gwarancja na wykonane roboty (G)	40 % (40 pkt)

1. Oferowana cena (C) – 60%

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
Przebudowa odcinka drogi gminnej w Markówce, gm. Dobroń

W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty. Maksymalną ilość punktów otrzyma wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali będą oceniani według następującego wzoru:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 60$$

gdzie:

$P_i(C)$ – oznacza liczbę punktów, jakie otrzyma badana oferta „i” za kryterium

„Cena (C)”;

$C_{\min}$ – najniższa cena ofertowa brutto spośród wszystkich ocenianych ofert;

C_i – cena brutto oferty badanej „i”.

2. Zasady oceny kryterium „Gwarancja na wykonane roboty” (G) – 40%

- 1) ocena kryterium **(G)** będzie dokonywana na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę formularza ofertowego;
- 2) Zamawiający przydzieli każdej badanej ofercie w kryterium (G):
 - a) 0 pkt za zaoferowanie przez 12 miesięcy gwarancji na wykonane roboty,
 - b) 20 pkt za zaoferowanie przez Wykonawcę 24 miesięcy gwarancji na wykonane roboty,
 - c) 40 pkt za zaoferowanie przez Wykonawcę 36 miesięcy gwarancji na wykonane roboty.

Minimalny okres gwarancji na wykonane roboty wynosi 12 miesięcy.

Maksymalny okres gwarancji na wykonane roboty wynosi 36 miesięcy.

W przypadku złożenia oferty z gwarancją krótszą od minimalnej lub bez podania okresu wydłużenia gwarancji, Zamawiający przyjmie gwarancję minimalną. Podanie w ofercie okresu gwarancji dłuższego niż maksymalny punktowany spowoduje przyznanie wykonawcy maksymalnej liczby punktów w tym kryterium, przy czym do umowy zostanie wpisana gwarancja oferowana.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (P), będącą sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach:

$$P_i = P_i(C) + P_i(G)$$

$P_i(C)$ – oznacza liczbę punktów, jakie otrzyma badana oferta za kryterium „Cena (C)”;

$P_i(G)$ – oznacza liczbę punktów, jakie otrzyma badana oferta „i” za kryterium „Gwarancja na wykonane roboty (G)”.

4. O wyborze najkorzystniejszej oferty zadecyduje najwyższa ilość punktów uzyskanych łącznie za kryteria 1-2.
5. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie oraz takich samych okresach gwarancji na wykonane roboty i urządzenia oraz kary za opóźnienie realizacji przedmiotu zamówienia, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
Przebudowa odcinka drogi gminnej w Markówce, gm. Dobroń

zaoferowane w złożonych ofertach.

7. Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, ale nie krótszym niż 5 dni, terminie **aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów** potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale VII niniejszej SIWZ.
8. Jeżeli wykonawca niełoży w wyznaczonym terminie oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia lub poprawienia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
9. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym składane są oświadczenia lub dokumenty.
10. Zamawiający przy wyliczeniu punktów będzie stosował formuły obliczeniowe stworzone na bazie programu Microsoft Excel (z zastosowaniem zasady zaokrąglania do dwóch miejsc po przecinku).
11. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby zapłacić, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
12. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji, dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 1a i 2 Pzp dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
13. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona,
 - 4) Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli Wykonawca, nie zgodzi się, w terminie trzech dni od dnia doręczenia zawiadomienia, na poprawienie przez Zamawiającego w ofercie omyłki, polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty.
14. Zamawiający odrzuca ofertę zgodnie z art. 89 ust. 1 ustawy Pzp, tj. jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą;
 - 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ z zastrzeżeniem art.87 ust.2 pkt 3 ustawy Pzp;
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert;
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
 - 8) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 9) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
 - 10) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego;
 - 11) jej przyjęcie naruszyłoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
Przebudowa odcinka drogi gminnej w Markówce, gm. Dobroń

- państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,
- 12) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
15. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający, zgodnie z art. 90 ust. 1 ustawy zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:
- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017 poz. 847 ze zm.);
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,
 - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
16. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XV. Ogłoszenie wyników postępowania

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - 4) terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza co najmniej informacje, o których mowa w ust. 1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Niezwłocznie po wyborze oferty lub unieważnieniu postępowania wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli oferty zostaną powiadomieni pisemnie. Zawiadomienie zostanie wysłane niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania. Informacja o wyborze oferty lub unieważnieniu postępowania umieszczona zostanie również na stronie internetowej Zamawiającego oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.
4. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.

XVI. Informacja o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po upływie terminu przewidzianego w art. 94 ust. 1 pkt 2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
3. W przypadku, gdy umowę podpisuje inna osoba/osoby niż wskazana(e) w dokumentach rejestrowych, musi posiadać pełnomocnictwo do zawarcia umowy w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo musi być udzielone przez osobę/osoby upoważnione zgodnie z wypisem z odpowiedniego rejestru.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, są zobowiązani przed podpisaniem Umowy na realizację przedmiotowego zamówienia, przedłożyć Zamawiającemu stosowne porozumienie regulujące współpracę tych Wykonawców zawierające w swojej treści co najmniej następujące postanowienia:
 - sposób ich współdziałania,
 - zakres realizacji zamówienia powierzony do wykonania każdemu z nich,
 - numer i nazwę rachunku bankowego, na który będą dokonywane płatności z tytułu realizacji Umowy o zamówienie,
 - solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia,
 - umowa powinna zawierać wskazanie, kto jest upoważniony do: zaciągania zobowiązań/do przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców razem i każdego z osobna/oraz przyjmowania płatności od Zamawiającego.
5. Przed podpisaniem umowy Zamawiający żąda przedłożenia aktualnej polisy ubezpieczeniowej wraz z dowodem jej opłacenia.
6. Przed podpisaniem umowy Zamawiający żąda przedłożenia kopii uprawnień ujętego w ofercie kierownika budowy wraz z aktualnym zaświadczeniem z Izby Inżynierów Budownictwa o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego.
7. Niedopełnienie obowiązków wynikających z ust. 3-7 uznane zostanie przez Zamawiającego, jako uchylanie się Wykonawcy od zawarcia umowy, o którym mowa w ust. 9.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zajdą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 – 1d ustawy Pzp.

XVII. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz warunki zmiany umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy na podstawie art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Istotne postanowienia umowy zawarte są we wzorze umowy.
3. Każda zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

XVIII. Informacje dodatkowe – umowa z Podwykonawcą

1. **Wykonawca**, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia **zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo**, której przedmiotem są roboty budowlane, lub dokonać jej zmiany (aneksowania) **jest obowiązany**, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, **do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy** lub jej zmiany (aneksu), przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany każdorazowo dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo lub dokonanie jej zmiany o treści zgodnej z projektem umowy lub aneksem do umowy.

2. **Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy** lub dalszemu podwykonawcy w umowie o podwykonawstwo **nie może być dłuższy niż 30 dni** od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
3. **Wykonawca**, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane **jest zobowiązany do przedłożenia** Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem **kopii zawartej umowy o podwykonawstwo**, której przedmiotem są roboty budowlane oraz wszystkich zmian tej umowy (aneksów), w terminie 7 dni od dnia zawarcia.
4. **Wykonawca**, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane **jest zobowiązany do przedłożenia** Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem **kopii zawartej umowy o podwykonawstwo**, której przedmiotem są dostawy lub usługi oraz wszystkich zmian tej umowy (aneksów), w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł brutto.

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp.

XX. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Dobroń, ul. 11 listopada 9, 95-082 Dobroń
- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Dobroń jest Pani/Pani Monika Dregier, e-mail: biuro@koordynator.bhp.pl, tel. 607 580 180*;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „Przebudowa drogi gminnej w Markówce, gm. Dobroń” nr 271.5.2020 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp,

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Przebudowa odcinka drogi gminnej w Markówce, gm. Dobroń

związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

XXI. Wykaz załączników do SIWZ

1. Załącznik 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunków zawartych w art. 22 ust.1 ustawy PZP
3. Załącznik 2a – Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia
4. Załącznik 2b – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia art. 24
5. Załącznik 3 – Wykaz robót budowlanych
6. Załącznik 4 – Wykaz osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia
7. Załącznik 5 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
8. Załącznik 6 – Projekt umowy
9. Dokumentacja projektowa – materiały zgłoszeniowe, przedmiar robót
10. STWiOR