

**UCHWAŁA NR II/11/18
RADY GMINY W DOBRONIU**

z dnia 27 grudnia 2018 r.

**w sprawie przyjęcia projektu "Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków
na terenie Gminy Dobroń"**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj.: Dz. U. z 2018 r. poz. 994, poz. 1000, poz. 1349, poz. 1432) oraz art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o zmianie ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2017 r. poz. 2180) - **uchwała, co następuje:**

§ 1. Przyjmuje się projekt "Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Dobroń" (zwany dalej "projektem"), stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Projekt regulaminu przekazuje się do zaopiniowania Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Poznaniu Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.

§ 3. Uchwała podlega wykonaniu przez Wójta Gminy Dobroń.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Gminy w Dobroniu

Janusz Szerffel

Załącznik do uchwały Nr II/11/18
Rady Gminy w Dobroniu
z dnia 27 grudnia 2018 r.

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA TERENIE GMINY DOBRÓŃ

Rozdział 1. PRZEPISY OGÓLNE

§ 1. Regulamin określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanego na terenie gminy Dobroń, w tym prawa i obowiązki Gminy Dobroń oraz odbiorców.

§ 2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) ustawa – ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2018 r. poz. 1152 ze zm.);
- 2) odbiorca – odbiorca usług, o którym mowa w art. 2 pkt 3 ustawy;
- 3) Gmina Dobroń – przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy;
- 4) umowa – umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków, o której mowa w art. 6 ustawy;
- 5) wodomierz – przyrząd pomiarowy zainstalowany na wewnętrznej instalacji wodociągowej obiektu budowlanego przy punkcie czerpalnym wody;
- 6) wodomierz główny – przyrząd pomiarowy, o którym mowa w art. 2 pkt 19 ustawy;
- 7) wodomierz dodatkowy – przyrząd pomiarowy zainstalowany za wodomierzem głównym służący ustaleniu ilości wody bezpowrotnie zużytej, zainstalowany i utrzymywany na koszt odbiorcy;
- 8) wodomierz własny – przyrząd pomiarowy mierzący ilość wody pobranej z własnych ujęć wody, zainstalowany i utrzymywany na koszt odbiorcy;
- 9) okres obliczeniowy – okres rozliczeń za usługi dostawy wody i odprowadzania ścieków określony w umowie;
- 10) miejsce dostarczania wody – zawór za wodomierzem głównym;
- 11) miejsce odbioru ścieków – pierwsza studzienka licząc od strony sieci, a w przypadku jej braku – granica nieruchomości.

Rozdział 2. MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW ORAZ OBOWIĄZKI ODBIORCÓW WARUNKUJĄCE JEGO UTRZYMANIE

§ 3. Ilość wody dostarczanej Odbiorcom, minimalne ciśnienie utrzymywane w miejscu przyłączenia do sieci wodociągowej oraz ilość odprowadzanych ścieków określa umowa. W umowie Gmina Dobroń może zaniechać ustaleń dotyczących minimalnego ciśnienia, jeżeli w wydanych warunkach przyłączenia do sieci zalecono Odbiorcy wyposażenie instalacji w urządzenie do lokalnego podnoszenia ciśnienia. Warunki wprowadzania zanieczyszczeń do urządzeń kanalizacyjnych reguluje Rozporządzenie Ministra Budownictwa z dnia 14 lipca 2006 r. w sprawie sposobu realizacji obowiązków dostawców ścieków przemysłowych oraz warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1757).

§ 4. 1. Gmina Dobroń, zgodnie z przepisami ustawy, ma obowiązek zapewnić:

- 1) zdolności dostawcze przyłącza wodociągowego, zapewniając dostawę wody do Odbiorcy, w ilości ustalonej w umowie;
- 2) przepustowość przyłącza kanalizacyjnego, zapewniającą odprowadzenie ścieków, w ilości określonej w umowie;
- 3) dostawę wody, o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi, odpowiadającej warunkom określonym w obowiązujących przepisach oraz odprowadzanie ścieków do posiadanych przez Gminę Dobroń urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych;
- 4) zakup, zainstalowanie i utrzymanie na własny koszt wodomierza głównego, po odbiorze technicznym przyłącza i zawarciu umowy, z wyjątkiem wodomierzy dla celów p.poż oraz do czasowego wykorzystania;
- 5) ciągłość oraz niezawodność dostaw wody i odprowadzania ścieków.

2. Gmina Dobroń ma prawo do przeprowadzania bieżącej kontroli ilości i jakości odprowadzanych ścieków bytowych i ścieków przemysłowych oraz kontroli przestrzegania umownych ustaleń dotyczących technicznych warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej.

§ 5. Odbiorcy są zobowiązani do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Gminę Dobroń, a w szczególności do:

- 1) utrzymania instalacji wodociągowych w stanie technicznym uniemożliwiającym wtórne zanieczyszczenie wody w wyniku wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego;
- 2) zabezpieczenia instalacji przed cofnięciem się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania;
- 3) zamontowanie zaworu antyskażeniowego bezpośrednio za miejscem dostarczania wody;
- 4) natychmiastowego powiadamiania Gminy Dobroń o awaryjnych zmianach ilości i jakości odprowadzanych ścieków;
- 5) utrzymywania pomieszczeń oraz studni wodomierzowych w których zainstalowany jest wodomierz lub urządzenie pomiarowe, w stanie uniemożliwiającym jego uszkodzenie i oddziaływania zakłócające jego prawidłowego działania oraz zabezpieczenie pomieszczenia przed dostępem osób nieuprawnionych, jak również bezpieczne pod względem bhp.;
- 6) zabezpieczenie studni wodomierzowej przed napływem wód gruntowych i na własny koszt usunięcie z niej wody;
- 7) powiadamiania o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierzy lub urządzeń pomiarowych, w tym o zerwaniu plomby;
- 8) utrzymywania przyłącza w stanie nie powodującym pogorszenia warunków eksploatacji sieci, w przypadku, gdy przyłącze wodociągowe lub kanalizacyjne nie znajduje się w posiadaniu Gminy Dobroń;
- 9) użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej;
- 10) umożliwienia Gminie Dobroń dostępu do dokumentacji technicznej, danych z eksploatacji dotyczących własnych ujęć wody i instalacji zasilanych z tych ujęć, w zakresie umożliwiającym ustalenie czy mogą one oddziaływać na instalacje zasilane z sieci eksploatowanej przez Gminę Dobroń oraz ustalania ilości ścieków, odprowadzanych do kanalizacji;
- 11) umożliwienia Gminie Dobroń dostępu do własnych ujęć wody i instalacji zasilanych z tych ujęć, a także połączonych z siecią własnych instalacji, jeżeli zachodzą uzasadnione przesłanki, że instalacje Odbiorcy mogą negatywnie oddziaływać na poziom usług świadczonych przez Gminę Dobroń;
- 12) wykorzystywania wody z sieci wodociągowej i przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach i na warunkach określonych w umowie.

§ 6. 1. Jeżeli w trakcie eksploatacji przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego, będącego w posiadaniu Odbiorcy, powstanie zagrożenie istotnego obniżenia poziomu usług świadczonych przez Gminę Dobroń, Odbiorca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia przyczyn zagrożeń.

2. W przypadku, gdy Odbiorca nie usunie zagrożenia pomimo wezwania ze strony Gminy Dobroń, ma ona prawo podjąć wszelkie działania zmierzające do usunięcia zagrożenia. Działania Gminy Dobroń nie mogą naruszać prawa własności przyłącza przysługującego Odbiorcy.

Rozdział 3. **SZCZEGÓŁOWE WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA ORAZ ROZWIĄZYWANIA UMÓW** **Z ODBIORCAMI**

§ 7. Postanowienia umów zawieranych przez Gminę Dobroń z Odbiorcami, nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy oraz postanowień niniejszego regulaminu.

§ 8. 1. Umowa określa szczegółowe obowiązki stron, w tym zasady utrzymania przyłączy oraz warunki usuwania ich awarii oraz miejsce wykonywania usługi dostawy wody lub odprowadzania ścieków.

2. W przypadku, gdy przyłącza nie są w posiadaniu Gminy Dobroń, odpowiedzialność Gminy Dobroń za zapewnienie ciągłości świadczonych usług jest ograniczona do posiadanych przez Gminę Dobroń urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

§ 9. 1. Umowy są zawierane na czas nieokreślony, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.

2. Gmina Dobroń zawiera umowy na czas określony:

- 1) gdy tytuł prawny osoby, której nieruchomość została przyłączona do sieci, został ustanowiony na czas określony;
- 2) na wniosek osoby, której nieruchomość została przyłączona do sieci.

§ 10. 1. Zmiana warunków umowy następuje w drodze aneksu do umowy sporządzonego w formie pisemnej.

2. Nie wymaga zachowania formy pisemnej, zmiana taryfy w czasie obowiązywania umowy oraz zmiana adresu do korespondencji.

§ 11. W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości przyłączonej do sieci Gminy Dobroń, skutkującej zmianą Odbiorcy, Gmina Dobroń zawiera umowę z nowym Odbiorcą, z zachowaniem dotychczasowych warunków technicznych świadczenia usług.

§ 12. 1. Umowa jest zawierana na pisemny wniosek osoby, posiadającej tytuł prawny do nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci znajdującej się w posiadaniu Gminy Dobroń.

2. Wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1, osoba ubiegająca się o przyłączenie jest zobowiązana przedstawić dokument, określający aktualny stan prawny przyłączanej nieruchomości. Umowa winna zawierać w szczególności postanowienia określone w art. 6 ust. 3 ustawy oraz miejsce publikacji Regulaminu.

3. Jeżeli z treści tego dokumentu nie wynika tytuł prawny osoby składającej wniosek do władania nieruchomością, jest ona zobowiązana przedłożyć dokument potwierdzający ten tytuł, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Umowa może zostać zawarta również z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, po uprawdopodobnieniu przez nią faktu korzystania z przyłączonej nieruchomości.

5. Po zawarciu umowy Odbiorca jest zobowiązany do pisemnego poinformowania Gminy Dobroń o utracie przezeń prawa do korzystania z nieruchomości. W przypadku nie poinformowania przez Odbiorcę o utracie prawa do korzystania z nieruchomości ponosi on odpowiedzialność za należności powstałe w związku ze świadczeniem usług przez Gminę Dobroń za okres do dnia rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze stron.

6. Gmina Dobroń ma prawo odmówić zawarcia umowy, gdy nie są spełnione równocześnie wszystkie warunki określone w art. 6 ust. 6 ustawy.

§ 13. 1. Umowa może być zawarta z osobami korzystającymi z lokali znajdujących się w budynku wielolokalowym na pisemny wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, zawiera w szczególności:

- 1) określenie osób korzystających z lokali, w tym określenie rodzaju tytułu prawnego do zajmowanego lokalu wraz ze zgodą takiej osoby na zawarcie umowy, potwierdzoną własnoręcznym podpisem;
- 2) schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym, wraz z określeniem lokalizacji wodomierzy przy wszystkich punktach czerpalnych;
- 3) sposób przerywania dostarczenia wody do lokalu bez zakłócenia dostawy do pozostałych lokali oraz do punktów czerpanych znajdujących się poza lokalami;
- 4) uzgodnienie z Gminą Dobroń terminu odczytu wskazań wodomierzy.

3. Gmina Dobroń może określić wzór wniosku, o którym mowa w ust.1.

§ 14. Gmina Dobroń sporządza projekt umowy, w terminie 7 dni od złożenia wniosku o zawarcie umowy.

§ 15. 1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem okresu wypowiedzenia określonego w umowie albo na skutek odstąpienia Gminy Dobroń od umowy w przypadkach określonych w art. 8 ust. 1 ustawy.

2. Rozwiązanie przez Odbiorcę umowy za wypowiedzeniem, następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia woli w siedzibie Gminy Dobroń lub przesłania takiego oświadczenia listem poleconym. Za termin rozwiązania umowy uważa się ostatni dzień miesiąca następującego po dacie wypowiedzenia umowy.

§ 16. 1. Umowa może być rozwiązana w drodze porozumienia stron.

2. Umowa zawarta na czas określony ulega rozwiązaniu z chwilą upływu czasu na jaki została zawarta.

§ 17. Umowa wygasa w przypadku:

- 1) śmierci Odbiorcy usług będącego osobą fizyczną;
- 2) zakończenia postępowania upadłościowego w celu likwidacji lub likwidacyjnego strony będącej przedsiębiorcą;
- 3) umowa zawarta z osobą korzystającą z lokalu w budynku wielolokalowym wygasa w razie wygaśnięcia umowy zawartej przez Gminę Dobroń z właścicielem lub Zarządcą nieruchomości, w której znajduje się lokal;

§ 18. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy, Gmina Dobroń dokonuje zamknięcia przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego oraz demontuje wodomierz główny zaprzestając świadczenia usług.

Rozdział 4.

SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH

§ 19. 1. Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków są prowadzone przez Gminę Dobroń z Odbiorcami, wyłącznie w oparciu o ceny i stawki opłat określone w taryfach na podstawie Rozporządzenia Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 27 lutego 2018 r. w sprawie określania taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryf oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie wodę i odprowadzanie ścieków.

2. Gmina Dobroń ma prawo określić w umowie zawieranej z dostawcą ścieków przemysłowych opłaty przewyższające wartości w taryfie, obliczane w oparciu o Rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie wysokości jednostkowych stawek kar za przekroczenie warunków wprowadzania ścieków do wód lub ziemi .

§ 20. Długość okresu obrachunkowego ustala się na trzy miesiące.

§ 21. 1. Wejście w życie nowej taryfy nie stanowi zmiany umowy.

2. Stosowanie przez Gminę Dobroń cen i stawek opłat wynikających z nowych, prawidłowo podanych do wiadomości publicznej taryf, nie wymaga odrębnego informowania Odbiorców o ich wysokości.

3. Gmina Dobroń dołącza do umowy aktualnie obowiązującą taryfę lub jej wyciąg zawierający aktualne ceny i stawki opłat właściwe dla odbiorcy będącego stroną umowy.

§ 22. 1. Podstawą obciążenia Odbiorcy należnościami za usługi świadczone przez Gminę Dobroń jest faktura.

2. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym Odbiorcami są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, Gmina Dobroń wystawia odrębną fakturę Zarządcy lub właścicielowi takiego budynku oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali.

3. Odbiorca dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki w terminie wskazanym w fakturze, który nie może być dłuższy niż 14 dni od daty jej wystawienia. Opóźnienia w zapłacie uprawniają Gminę Dobroń do naliczania odsetek, w wysokości ustawowej.

4. Zgłoszenie przez Odbiorcę zastrzeżeń co do wysokości faktury nie wstrzymuje jej zapłaty.

5. W przypadku stwierdzenia nadpłaty zalicza się ją na poczet przyszłych należności lub na żądanie Odbiorcy zwraca się ją w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku w tej sprawie.

6. Wstrzymanie przez Gminę Dobroń dostaw wody z przyczyn wymienionych w ustawie, a dotyczących odbiorcy, nie zwalnia odbiorcy z obowiązku uiszczania opłaty abonamentowej za czas wstrzymania dostaw wody.

7. Taryfa jest ogłaszana w sposób wskazany w art. 24 e ust. 3 ustawy, w szczególności poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Gminy Dobroń.

§ 23. W przypadku niesprawności wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego oraz braku możliwości ustalenia na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa i umowy ilości świadczonych usług, ilość pobranej wody i/lub odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 m-cy przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza lub urządzenia pomiarowego, a gdy to jest niemożliwe na podstawie średniego zużycia w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średnio-miesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy niesprawności wodomierza. W przypadku reklamacji wskazań wodomierza rozliczenie za ostatni okres obrachunkowy nastąpi według wyników przeprowadzonej ekspertyzy.

§ 24. 1. Jeżeli Odbiorca pobiera wodę z ujęć własnych i wprowadza ścieki do urządzeń Gminy Dobroń, w razie braku urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzonych ścieków jest ustalana jako równa ilości wody pobranej, ustalonej na podstawie wskazań wodomierza własnego.

2. Jeżeli Odbiorca pobiera wodę z ujęć własnych oraz urządzeń Gminy Dobroń i wprowadza ścieki do urządzeń Gminy Dobroń, w razie braku urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzonych ścieków jest ustalana jako suma wskazań wodomierza własnego i wodomierza głównego.

3. W przypadkach określonych w ust 1 i 2 Odbiorca jest zobowiązany do zakupu, zainstalowania na własny koszt wodomierza własnego, jego utrzymania i legalizacji.

Rozdział 5.

WARUNKI PRZYŁĄCZANIA DO SIECI

§ 25. Osoba ubiegająca się o przyłączenie jej nieruchomości do sieci składa Gminie Dobroń wniosek o wydanie technicznych warunków przyłączenia, który powinien zawierać co najmniej:

- 1) imię i nazwisko (lub nazwę) wnioskodawcy oraz podpis;
- 2) adres do korespondencji;
- 3) w przypadku osób prawnych odpis z właściwego rejestru wskazujący na sposób reprezentacji podmiotu;
- 4) określenie rodzaju instalacji i urządzeń służących do odbioru usług;
- 5) określenie ilości przewidywanego poboru wody, jej przeznaczenia oraz charakterystyki zużycia wody;
- 6) wskazanie przewidywanej ilości odprowadzanych ścieków i ich rodzaju (w przypadku dostawców ścieków przemysłowych, również jakości odprowadzanych ścieków oraz zastosowanych lub planowanych do zastosowania urządzeń podczyszczających);
- 7) opis nieruchomości, do której będzie dostarczana woda i/lub z której będą odprowadzane ścieki, w szczególności określenie jej powierzchni, sposobu zagospodarowania, i przeznaczenia.

§ 26. 1. Do wniosku, o którym mowa w § 25, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci powinna załączyć:

- 1) oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane;

2) mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości, o której mowa w ust. 1, względem istniejącej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

2. Gmina Dobroń jest zobowiązana przygotować i bezpłatnie udostępnić odpowiedni wzór wniosku.

§ 27. 1. Jeżeli są spełnione warunki techniczne umożliwiające podłączenie nieruchomości do sieci, Gmina Dobroń w terminie 14 dni od otrzymania prawidłowo wypełnionego wniosku, o którym mowa w § 25 wraz z kompletem załączników, wydaje osobie ubiegającej się o podłączenie nieruchomości, dokument pod nazwą „Techniczne warunki przyłączenia”. W razie braku możliwości podłączenia nieruchomości do sieci, Gmina Dobroń w terminie 14 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w § 25, informuje o tym osobę ubiegającą się o podłączenie, wskazując wyraźnie na powody, które uniemożliwiają podłączenie.

2. Dokument, o którym mowa w ust. 1, powinien co najmniej:

- 1) wskazywać miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej;
- 2) określać maksymalną ilość wody dostarczanej do nieruchomości z podziałem na poszczególne cele;
- 3) określać maksymalną ilość ścieków odprowadzanych z nieruchomości i ich jakość;
- 4) zawierać informacje o rodzaju i zawartości dokumentów jakie powinna przedłożyć osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci oraz podmiotach z jakimi należy uzgodnić, lub do jakich należy zgłosić fakt przyłączenia oraz projekt przyłącza;
- 5) wskazywać okres ważności wydanych warunków przyłączenia, nie krótszy niż 1 rok;
- 6) parametry techniczne przyłącza;
- 7) miejsce zainstalowania wodomierza głównego i pozostałych jeśli są przewidywane, a w przypadku, gdy wnioskodawca proponuje pomiar ilości odprowadzanych ścieków inaczej niż na podstawie odczytów ilości pobieranej wody, urządzenia pomiarowego do mierzenia ilości odprowadzanych ścieków;
- 8) określać konieczność montażu wodomierzy własnych dla określenia ilości odprowadzanych ścieków.

§ 28. 1. Podstawą wykonania przyłącza i włączenia do sieci jest projekt techniczny autoryzowany przez projektanta posiadającego odpowiednie uprawnienia.

2. Projekt, o którym mowa w ust.1, powinien zawierać:

- 1) opis techniczny wraz z obliczeniami hydraulicznymi i doborem urządzeń pomiarowych;
- 2) plan sytuacyjny na kopii aktualnej mapy zasadniczej;
- 3) profil podłużny przyłącza;
- 4) rysunek z lokalizacją wodomierzy i urządzeń pomiarowych;
- 5) rysunek przedstawiający sposób zabudowy wodomierzy i urządzeń do pomiaru ilości ścieków;
- 6) inne rysunki, jeśli wymaga tego specyfika projektu;
- 7) techniczne warunki przyłączenia.

3. Projekt należy uzgodnić z Gminą Dobroń i Zarządcą drogi.

4. Trasę projektowanego przyłącza należy zgłosić do PODGiK w celu naniesienia na mapę zasadniczą.

5. Gmina Dobroń wydaje uzgodnienie o którym mowa w ust 3 w terminie 14 dni roboczych od daty złożenia projektu.

§ 29. 1. Inwestor może przystąpić do budowy przyłącza po dokonaniu zgłoszenia zgodnie z art.30 Prawa budowlanego.

2. Czynności włączenia przyłącza wodociągowego (nawiertu) do sieci dokonują pracownicy Gminy Dobroń po wcześniejszym odbiorze ułożonego przyłącza.

3. Czynności włączenia przyłącza kanalizacyjnego do sieci dokonuje wykonawca przyłącza pod nadzorem pracownika Gminy Dobroń po uprzednim odbiorze ułożonego przyłącza.

4. Wybudowane przyłącze należy zinwentaryzować i zgłosić do PODGiK celem wniesienia na mapę zasadniczą

5. Inwestor zgłasza gotowość do odbioru końcowego przyłącza przedstawiając projekt powykonawczy wraz z inwentaryzacją geodezyjną z potwierdzeniem wniesienia na mapę zasadniczą.

6. Gmina Dobroń po stwierdzeniu kompletności dokumentacji powykonawczej montuje i plombuje wodomierz(e) oraz spisuje protokół odbioru końcowego.

7. W przypadku wybudowania przyłącza kanalizacyjnego do posesji korzystającej z wody z sieci lub(i) z własnego ujęcia, spisywana jest nowa umowa z podaniem stanu(ów) wodomierza(y) na dzień włączenia przyłącza do sieci kanalizacyjnej.

Rozdział 6.

TECHNICZNE WARUNKI OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚĆ DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNYCH

§ 30. 1. Gmina Dobroń ma prawo odmówić przyłączenia nowego Odbiorcy do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, jeżeli w wyniku przyłączenia warunki techniczne pogorszą się tak, że nie zostanie zachowany minimalny poziom usług, a w szczególności, jeżeli zabraknie wymaganych zdolności produkcyjnych ujęć, stacji uzdatniania i oczyszczalni ścieków oraz zdolności dostawczych istniejących układów dystrybucji wody i odprowadzania ścieków.

2. Gmina Dobroń ma prawo odmówić przyłączenia nowego Odbiorcy do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, jeżeli przyłączenie do sieci spowoduje obniżenie poziomu usług w stopniu takim, że nie będą spełnione wymagania określające minimalny poziom usług albo przyłączenie zostało wykonane bez zgody Gminy Dobroń.

3. Gmina Dobroń ma prawo odmówić przyłączenia do sieci, jeżeli nie posiada technicznych możliwości świadczenia usług. W przypadku wstrzymania przez Gminę Dobroń dostaw wody i odbioru ścieków z przyczyn wymienionych w ustawie, a dotyczących Odbiorcy, warunkiem wznowienia usług jest spełnianie przez Odbiorcę warunków określonych w ustawie. W przypadku gdy Odbiorca nie spełnia w/w warunków, wznowienie dostaw wody i odbioru ścieków może nastąpić dopiero po spełnieniu warunków i podpisaniu stosownego aneksu do umowy.

4. Poziom dostępu do usług wodociągowych w przyszłości wyznaczają wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

Rozdział 7.

SPOSÓB DOKONYWANIA ODBIORU PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WYKONANEGO PRZYŁĄCZA

§ 31. 1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, Gmina Dobroń dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z projektem przyłącza.

2. Jeżeli techniczne warunki przyłączenia obejmowały również obowiązek wybudowania przez przyszłego Odbiorcę ze środków własnych urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych, to warunkiem przystąpienia do odbioru przyłącza może być wcześniejszy odbiór tych urządzeń.

3. Z czynności odbioru sporządzany zostaje protokół podpisany przez strony. Protokół zawiera co najmniej:

- 1) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru;
- 2) rodzaj odprowadzanych ścieków;
- 3) skład i podpisy osób odbierających;
- 4) ewentualne uwagi dotyczące różnic.

Rozdział 8.

STANDARDY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG ORAZ SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI LUB ODPOWIEDNICH PARAMETRÓW ŚWIADCZONYCH USŁUG

§ 32. 1. W ramach swej działalności Gmina Dobroń jest zobowiązana do udzielania wszelkich istotnych informacji dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez Odbiorcę umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków;
- 2) możliwości przyłączenia się do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej przez nowych Odbiorców;
- 3) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków;
- 4) występujących awarii urządzeń wodociagowych i urządzeń kanalizacyjnych;
- 5) planowanych przerw w świadczeniu usług.

2. Gmina Dobroń udziela informacji za pośrednictwem telefonu, faksu lub elektronicznych środków przekazu, bez zbędnej zwłoki, jednakże w terminie nie dłuższym niż 3 dni.

3. Jeżeli wniosek o udzielenie informacji został przedłożony na piśmie, Gmina Dobroń udziela odpowiedzi w tej samej formie w terminie 14 dni od otrzymania wniosku chyba, że osoba zwracająca się o informację wyraźnie zaznaczyła, iż informacja ma być udzielona w jednej z form wskazanych w ust 2.

4. Jeżeli udzielenie informacji wymaga ustaleń wymagających okresów dłuższych niż terminy wskazane w ust 2 i 3, Gmina Dobroń przed upływem terminów wskazanych w ust 2 i 3, informuje o tym fakcie osobę, która złożyła prośbę o informację i wskazuje jej ostateczny termin udzielenia odpowiedzi. Termin ten w żadnym wypadku nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia złożenia prośby.

§ 33. 1. Każdy Odbiorca ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez Gminę Dobroń umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za te usługi.

2. Reklamacja jest zgłaszana w formie pisemnej.

3. Gmina Dobroń jest zobowiązana rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia złożenia w siedzibie Gminy Dobroń lub doręczenia reklamacji.

§ 34. 1. Gmina Dobroń jest zobowiązana do wyznaczenia osoby lub osób odpowiedzialnych za kontakty z Odbiorcami oraz osobami ubiegającymi się o przyłączenie do sieci, w tym za przyjmowanie i rozpatrywanie reklamacji.

2. Stosowna informacja, zawierająca co najmniej: wskazanie pracowników upoważnionych do kontaktów z Odbiorcami i osobami ubiegającymi się o przyłączenie oraz do przyjmowania i rozpatrywania reklamacji, numery kontaktowe oraz godziny ich pracy, winna być wywieszona w siedzibie Gminy Dobroń i podawana do publicznej wiadomości wraz z ogłoszeniem nowych taryf.

§ 35. 1. W siedzibie Gminy Dobroń winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące taryfy cen i stawek opłat;
- 2) tekst jednolity „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków”, obowiązującego na terenie gminy Dobroń;
- 3) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody;
- 4) tekst jednolity ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków wraz z wszystkimi aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie ustawy.

2. Gmina Dobroń nie ma obowiązku udostępnienia dokumentów, o których mowa w ust.1 poza swoją siedzibą, z wyjątkiem umieszczenia w umowie wyciągu z taryfy zawierającej opłaty dotyczące grupy klientów, do której został zaliczony Odbiorca.

§ 36. 1. Gmina Dobroń ma obowiązek poinformowania Odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 48 godzin.

2. Gmina Dobroń ma również obowiązek niezwłocznie poinformować Odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile czas ich trwania przekracza 6 godzin.

3. W przypadku budynków wielolokalowych, Gmina Dobroń może o zdarzeniach wskazanych w ust 2 poinformować wyłącznie właściciela lub zarządcę nieruchomości, o ile planowany czas trwania przerwy w dostawie wody nie przekracza 12 godzin.

4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 24 godziny Gmina Dobroń ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym Odbiorców.

§ 37. Gmina Dobroń ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług wyłącznie z ważnych powodów, w szczególności, jeżeli jest to uzasadnione potrzebą ochrony życia lub zdrowia ludzkiego, środowiska naturalnego, potrzebami przeciwpożarowymi, a także przyczynami technicznymi oraz wynikającymi z:

- 1) działania siły wyższej, w tym zwłaszcza sił przyrody;
- 2) działania lub zaniechania osób lub podmiotów, za które Gmina Dobroń nie ponosi odpowiedzialności, w tym samego Odbiorcy.

Rozdział 9.

WARUNKI DOSTAWY WODY NA CELE PRZECIWPOŻAROWE

§ 38. Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez Gminę Dobroń, a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

§ 39. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostki straży pożarnej w ustalonych okresach.

§ 40. W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, którymi woda jest dostarczana dla innych Odbiorców, jednostka straży pożarnej niezwłocznie przekazuje Gminie Dobroń informacje o ilości wody pobranej.

§ 41. Należności za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe obciążają Gminę Dobroń.

Rozdział 10.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 42. Traci moc uchwała Nr XXXIII/281/2010 Rady Gminy w Dobroniu z dnia 30 marca 2010 r. w sprawie uchwalenia „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Dobroń”.

§ 43. Regulamin wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady
Gminy w Dobroniu

Janusz Szerffel