

Znak postępowania: 272.11.2018

Dobroń, 15.11.2018 roku
(miejscowość i data)

Ogłoszenie o zamówieniu publicznym

Postępowanie prowadzone w oparciu o:
art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 poz. 1986, ze zm.) oraz
Regulamin zamówień publicznych rozdział 3

I. Zamawiający:

Nazwa Zamawiającego: Gmina Dobroń
Miejscowość: Dobroń
Adres: ul. 11 Listopada 9, 95-082 Dobroń
Strona internetowa: <http://www.dobron.ug.gov.pl/>
Mail: sekretariat@dobron.ug.gov.pl
Telefon: 43 677 21 30
Faks: 43 677 26 79

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

**Gmina Dobroń
ul. 11 Listopada 9
95-082 Dobroń
z dopiskiem: postępowanie nr 272.11.2018**

ogłasza przetarg publiczny na: ~~roboty budowlane~~, usługi , dostawy *

**Wylapywanie bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Dobroń oraz
zapewnienie im opieki w schronisku dla bezdomnych zwierząt**

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na wylapywaniu oraz opiece nad bezdomnymi zwierzętami pochodzącymi z terenu gminy Dobroń. W ramach świadczenia przedmiotowej usługi Wykonawca zobowiązany będzie m.in. do:
 - 1) odbioru i transportu na własny koszt bezdomnych psów odłapanych z terenu gminy Dobroń przebywających obecnie w schronisku dla zwierząt w Wojtyszkach, gmina Brąszewice (pow. Sieradzki), do schroniska Wykonawcy, (z wyjątkiem sytuacji, gdy Wykonawcą jest podmiot prowadzący schronisko w Wojtyszkach);
 - 2) opieki nad bezdomnymi zwierzętami wylapanymi z terenu gminy Dobroń w latach 2007- 2018 przebywającymi obecnie w schronisku dla zwierząt w Wojtyszkach, gm. Borszewice (pow. Sieradzki);
 - 3) przystąpienia do odłapania zwierząt bezzwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin od chwili zgłoszenia. Zgłoszenia będzie dokonywał upoważniony pracownik Gminy Dobroń lub funkcjonariusz Komisariatu Policji w Pabianicach Posterunek w Piątkowisku;
 - 4) zabezpieczenia miejsc do przetrzymywania bezdomnych zwierząt;

- 5) zapewnienia wyżywienia i opieki bezdomnym zwierzętom przywiezionym z terenu gminy Dobroń;
 - 6) szukania chętnych i oddawania zwierząt do adopcji;
 - 7) prowadzenia ewidencji zwierząt (w formie czipowania i wykonania dokumentacji zdjęciowej) i przekazywania jej na bieżąco Zamawiającemu;
 - 8) bezzwłocznego informowania Zamawiającego o przekazaniu zwierzęcia do adopcji oraz przekazywanie kopii umowy adopcyjnej w przypadku, gdy stroną jest mieszkaniec gminy Dobroń;
 - 9) zapewnienia opieki weterynaryjnej, w której zakres wchodzi:
 - a) 15-dniowa kwarantanna,
 - b) odrobaczanie,
 - c) szczepienie,
 - d) leczenie,
 - e) sterylizacja lub kastracja,
 - f) w drastycznych, beznadziejnych przypadkach uśpienie zwierzęcia po zasięgnięciu opinii lekarza weterynarii i wyrażeniu zgody przez Zamawiającego;
 - 10) odławiania bezdomnych zwierząt z terenu gminy Dobroń wraz z ich transportem do miejsca przetrzymywania;
 - 11) przy odławianiu zwierząt do posługiwania się urządzeniami i środkami nieistwarzającymi zagrożenia dla życia, zdrowia ani zadawania cierpień odławianym zwierzętom;
 - 12) stosowania środków do przewozu zwierząt spełniających warunki określone w ustawie z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (t.j. Dz. U. z 2017 poz. 1840 ze zm.);
 - 13) współpracy z Zamawiającym w zakresie prowadzonych programów zwalczania bezdomności zwierząt na terenie gminy Dobroń.
2. Na dzień 31 październik 2018 r. Zamawiający ma pod swoją opieką 16 szt. bezdomnych zwierząt. Zwierzęta znajdują się w schronisku w Wojtyszkach.
 3. Zamawiający wymaga, aby w/w usługa była wykonywana w oparciu o obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności zgodnie z Ustawą z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2017, poz. 1840 ze zm.), Ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz. U. z 2018 poz. 1967), Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 czerwca 2004 r. w sprawie szczegółowych wymagań weterynaryjnych dla prowadzenia schronisk dla zwierząt (Dz. U. z 2004 r. Nr 158, poz. 1657), Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 sierpnia 1998 r. w sprawie zasad i warunków wyłapywania bezdomnych zwierząt (Dz. U. z 1998 Nr 116, poz. 753), Ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 poz. 1454 ze zm.).
 4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zastosowania prawa opcji, tj. prawa do zwiększenia przewidywanego zakresu zamówienia, określonego w formularzu ofertowym do 25%. W wyniku zastosowania prawa opcji wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zwiększeniu proporcjonalnie do wykonanej usługi przy zastosowaniu cen jednostkowych podanych w ofercie.
 5. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

III. Kod i nazwa określona we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

- 1) 98380000-0 – usługi psiarni
- 2) 85200000-1 – usługi weterynaryjne

IV. Termin wykonania zamówienia: od 01 stycznia 2019 roku do 31 grudnia 2019 roku.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania spełnienia tych warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) Kompetencji lub uprawnień do wykonywania określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, że posiada:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej objętej niniejszym postępowaniem:

- zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami oraz w zakresie prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt wydane w formie decyzji przez wójta, burmistrza lub prezydenta miasta właściwego ze względu na miejsce świadczenia usług – dotyczy przedsiębiorców,
- decyzję/zaświadczenie od Powiatowego Inspektoratu Weterynarii właściwego miejscowo dla Wykonawcy o objęciu nadzorem inspekcji weterynaryjnej, wprowadzeniu do Rejestru Powiatowego Lekarza Weterynarii i nadaniu weterynaryjnego numeru identyfikacyjnego.

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:

Wykonawca spełni ten warunek, jeśli wykaże, że posiada opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;

c) zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni ten warunek jeśli wykaże, że posiada wiedzę i doświadczenie, dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz zasobami zdolnymi do wykonywania zamówienia:

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować co najmniej:

- jednym środkiem transportu do przewozu zwierząt spełniającym warunki określone w ustawie o ochronie zwierząt,
- jednym urządzeniem do odczytywania danych z mikroprocesorów wszczepianych psom w celu identyfikacji adresu ich właścicieli,
- jedną osobą świadczącą opiekę weterynaryjną.

2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Ocena spełnienia powyższych warunków udziału w postępowaniu zostanie przeprowadzona na podstawie złożonych przez Wykonawców dokumentów określonych w pkt. 5 niniejszego ogłoszenia o zamówieniu publicznym zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. Od Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest, w celu potwierdzenia spełnienia warunków, złożenie niżej wymienionych dokumentów. Dokumenty te mogą być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

2. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w pkt. 5 ogłoszenia o zamówieniu publicznym należy przedłożyć:

- a) ofertę zgodnie z załączonym wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu publicznym;
- b) zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami oraz w zakresie prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt wydanego w formie decyzji przez wójta, burmistrza lub prezydenta miasta właściwego ze względu na miejsce świadczenia usług – dotyczy przedsiębiorców;
- c) decyzję/zaświadczenie od Powiatowego Inspektoratu Weterynarii, właściwego miejscowo dla Wykonawcy, o objęciu nadzorem inspekcji weterynaryjnej, wprowadzeniu do Rejestru Powiatowego Lekarza Weterynarii i nadaniu weterynaryjnego numeru identyfikacyjnego;
- d) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu publicznym, (w tym: jeden środek transportu do przewozu zwierząt oraz jedno urządzenie do odczytywania danych z mikroprocesorów wszczepianych psom w celu identyfikacji adresu ich właścicieli);
- e) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia – jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do ogłoszenia o zamówieniu publicznym (w tym: jedna osoba świadcząca opiekę weterynaryjną);
- f) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

3. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu, należy przedłożyć:

- a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- b) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał

przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

- c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będą brane pod uwagę.

VII. Wymagania dotyczące wadium, jeżeli zamawiający żąda wniesienia wadium: Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

VIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia: Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia.

IX. Termin związania ofertą:

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Wykonawca, który nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania ofertą, zostanie wykluczony z postępowania.
5. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

X. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zawartość oferty i sposób jej sporządzenia musi być zgodny ze wszystkimi postanowieniami niniejszej Specyfikacji.
2. Na ofertę składają się:
 - a) formularz oferty;
 - b) dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt 6 niniejszego ogłoszenia o zamówieniu publicznym w podanej tam kolejności.
 - c) pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik.
3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w formie faksu lub drogą elektroniczną.
4. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, napisana na maszynie do pisania, komputerze lub pismem ręcznym, nieścieralnym atramentem lub długopisem. W przypadku dołączenia do oferty dokumentów w języku obcym Zamawiający zastrzega, że mają one być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
5. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

6. Wymaga się, by oferta była dostarczona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania, opatrzonym informacją o adresacie, numerze sprawy: 272.11.2018, firmie (nazwie) lub imieniu i nazwisku Wykonawcy oraz jego adresie oraz oznaczona: „Wylapywanie bezdomnych zwierząt z terenu gminy Dobroń oraz zapewnienie im opieki w schronisku dla bezdomnych zwierząt”.

7. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w dokumentach rejestrowych firmy lub osobę(y), która m.in. otrzymała(y) stosowne pełnomocnictwo(a) do podpisania oferty od osób o których mowa wyżej. Podpis winien być opatrzony imienną pieczęcią Wykonawcy lub Pełnomocnika.

8. Forma dokumentów i oświadczeń:

1) dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty składa się w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Pełnomocnika zgodnie z opisem z ppkt. 4.

2) Oferta, pod rygorem nieważności, powinna być napisana w języku polskim. Dokumenty składane wraz z ofertą sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

8. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Oferty należy składać do dnia 30.11.2018 r. do godziny 10:00 w siedzibie Zamawiającego – Urzędzie Gminy w Dobroniu, ul. 11 Listopada 9, 95-082 Dobroń, pokój nr 1 – sekretariat.

2. Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w dniu 30.11.2018 r. o godzinie 10:15 w siedzibie Zamawiającego – Urzędzie Gminy w Dobroniu, ul. 11 Listopada 9, 95-082 Dobroń, sala nr 3 (konferencyjna).

XII. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Wykonawca wylicza cenę ofertową wg przewidywanego zakresu usług określonego w załączniku nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu publicznym – formularz ofertowy. Ceny jednostkowe winny zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem usług, uwzględniające koszty wyżywienia, leczenia, szczepień ochronnych, transportu, obsługi biurowej, itp. W cenie powinny być również uwzględnione wszystkie opłaty i wszystkie podatki.

2. Cena ofertowa brutto, wyliczona na podstawie przewidywanego zakresu zamówienia, służy jedynie do oceny ofert. Rozliczenie za świadczone usługi będzie następować wg faktycznie wykonanych usług po cenach jednostkowych, do wysokości kwoty zabezpieczonej w budżecie gminy Dobroń.

3. Zaakceptowana cena jednostkowa będzie niezmienna (za wyjątkiem urzędowej zmiany stawki podatku VAT) bez względu na rzeczywisty poziom cen materiałów czy stawek robocizny, jakie kształtować się będą w okresie realizacji przedmiotu zamówienia.

4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), w złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. Cena musi być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

Cena ofertowa (100%)

Liczba przyznanych punktów w ramach tego kryterium zostanie określona według wzoru:

$$C_n / C_{bo} \times 100$$

Gdzie:

C_n – najniższa cena ofertowa za utrzymanie zwierząt
 C_{bo} – cena badanej oferty

Wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku.

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w ogłoszeniu o zamówieniu publicznym. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta Wykonawcy, która uzyska największą liczbę punktów.

XIV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo projekt umowy:

Wzór umowy stanowi załącznik do ogłoszenia o zamówieniu publicznym. W jej treści, która nie podlega negocjacji, podano wszelkie istotne dla Zamawiającego warunki realizacji zamówienia oraz dopuszczalne zmiany postanowień umowy. Dopuszcza się ponadto w porozumieniu z wykonawcą wprowadzenie do treści umowy drobnych zmian i korekt, jednak wyłącznie w zakresie niepowodującym istotnych zmian przedstawionych warunków handlowych niekorzystnych dla Zamawiającego.

XV. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcą jest: Dariusz Płuciennik, tel. (43) 67 72 130 wew. 141; email: sekretariat@dobron.ug.gov.pl,

XVI. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

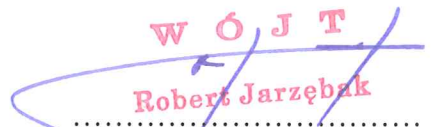
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Dobroń, ul. 11 listopada 9, 95-082 Dobroń;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Dobroń jest Pani/Pani Wioletta Sęcio, e-mail: iod@dobron.ug.gov.pl, tel. 43/ 67 72 130 w. 124*;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „Dokończenie inwestycji pn.: „Wyłapywanie bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Dobroń oraz zapewnienie im opieki w schronisku dla bezdomnych zwierząt” nr 272.11.2018 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o obowiązujące przepisy prawa”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami prawa;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest warunkiem zawarcia umowy, jednakże niepodanie danych w zakresie wymaganym przez administratora może skutkować odrzuceniem oferty;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

1. Formularz oferty
2. Wykaz narzędzi i urządzeń
3. Wykaz osób
4. Wzór umowy



 (Podpis i pieczęćka zamawiającego
 lub osoby upoważnionej)

*) niepotrzebne skreślić

*) w razie potrzeby dopuszcza się możliwość modyfikacji wzoru ogłoszenia o zamówieniu publicznym