

UCHWAŁA NR XXXV/231/2006
RADY GMINY W DOBRONIU
z dnia 29 marca 2006 r.

**w sprawie procedury uchwalania budżetu oraz rodzaju i szczegółowości
materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi uchwały
budżetowej.**

Na podstawie art.53 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; Dz.U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 153, poz. 1271; Nr 214, poz. 1806; Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717; Nr 162, poz. 1568; Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055; Nr 116, poz. 1203; Dz. U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441) w związku z art. 179 i 180 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104 ; Nr 169, poz. 1420 – **Rada Gminy Dobroń uchwala co następuje :**

§ 1. Kierownicy gminnych jednostek budżetowych, zakładów budżetowych oraz innych gminnych jednostek organizacyjnych opracowują i przedkładają Skarbnikowi Gminy w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy plany rzeczowe zadań oraz projekty planów finansowych.

§ 2. 1. Projekty planów finansowych, których mowa w § 1 opracowane są na podstawie :

a/ stawek podatkowych, opłat i cen obowiązujących w roku poprzedzającym rok budżetowy z uwzględnieniem zmian wchodzących w życie z dnia 1 stycznia roku budżetowego,

b/ prognozy cen w roku budżetowym,

c/ przewidywanego stanu zatrudnienia na koniec roku poprzedzającego rok budżetowy,

d/ wynagrodzeń obowiązujących w roku poprzedzającym rok budżetowy.

2. W projektach planów finansowych jednostek wyodrębnia się w szczególności:

a/ przychody własne,

b/ dotacje z budżetu państwa lub jednostki samorządu terytorialnego,

c/ wydatki na wynagrodzenia i składniki naliczane od wynagrodzeń,

d/ wydatki inwestycyjne.

§ 3. Radni, przedstawiciele jednostek pomocniczych Gminy (sołectw) mogą składać Skarbnikowi Gminy wnioski do projektu budżetu w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.

§ 4. Skarbnik Gminy w oparciu o przedłożone materiały i wnioski, a także obliczone kwoty dochodów własnych gminy , dotacji celowych na realizację zadań własnych oraz zadań zleconych z zakresu administracji rządowej i subwencji ogólnej z budżetu państwa, opracowuje zbiorcze zestawienie dochodów i wydatków do projektu budżetu.

§ 5. Wójt Gminy przygotowuje na podstawie materiałów opracowanych przez Skarbnika Gminy projekt uchwały budżetowej wraz z objaśnieniami i informacją o stanie mienia komunalnego oraz prognozę łącznej kwoty długu na koniec roku budżetowego i lata następne, wynikającej z planowanych i zaciągniętych zobowiązań i przedstawia najpóźniej do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy :

1. Regionalnej Izbie Obrachunkowej celem zaopiniowania
2. Radzie Gminy.

§ 6. 1. Przewodniczący Rady Gminy przesyła niezwłocznie projekt budżetu wraz z materiałami informacyjnymi do zaopiniowania stałym komisjom rady, które w terminie 14 dni odbywają posiedzenie i formułują na piśmie opinie o projekcie budżetu.

2. Opinie poszczególnych komisji są podstawą do sformułowania w terminie 7 dni od daty ich przedstawienia Komisji Budżetowej ostatecznej opinii o projekcie budżetu.

§ 7. 1. Niezwłocznie po sporządzeniu przez komisję Budżetową opinii na piśmie jest ona przekazywana Wójtowi Gminy, który po zapoznaniu się z jej treścią nanosi w terminie 7 dni poprawki do projektu budżetu.

2. Wnioski Komisji, które nie zostały uwzględnione wymagają uzasadnienia Wójta Gminy.

§ 8. 1. Projekt uchwały budżetowej obejmuje :

1/ prognozowane dochody jednostki samorządu terytorialnego według źródeł i działów klasyfikacji;

2/ wydatki budżetu jednostki samorządu terytorialnego w podziale na działy i rozdziały klasyfikacji wydatków z wyodrębnieniem :

a) wydatków bieżących, w tym w szczególności :

- wynagrodzeń i pochodnych od wynagrodzeń ,
- dotacji,
- wydatków na obsługę długu jednostki samorządu

terytorialnego,

- wydatków przypadających do spłaty w danym roku budżetowym, zgodnie z zawartą umową, z tytułu poręczeń i gwarancji udzielonych przez jednostkę samorządu terytorialnego,
 - b) wydatków majątkowych;
 - 3/ źródła pokrycia deficytu lub przeznaczenie nadwyżki budżetu jednostki samorządu terytorialnego;
 - 4/ przychody i rozchody budżetu jednostki samorządu terytorialnego;
 - 5/ wydatki związane z wieloletnimi programami inwestycyjnymi, z wyodrębnieniem wydatków na finansowanie poszczególnych programów;
 - 6/ wydatki na programy i projekty realizowane ze środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 1, 2 i 4 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych w części związanej z realizacją zadań jednostki samorządu terytorialnego ;
 - 7/ plany przychodów i wydatków zakładów budżetowych, gospodarstw pomocniczych, jednostek budżetowych i dochodów własnych jednostek budżetowych;
 - 8/ plany przychodów i wydatków funduszy celowych;
 - 9/ limit zobowiązań z tytułu zaciąganych kredytów i pożyczek oraz emitowanych papierów wartościowych, o których mowa w art. 82 ust. 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych;
 - 10/ upoważnienie dla Wójta Gminy do zaciągania zobowiązań :
 - a) na finansowanie wydatków, o których mowa w art. 166 ust. 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych;
 - b) z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania jednostki i termin zapłaty upływa w roku następnym,
 - 11/ zakres i kwoty dotacji przedmiotowych;
 - 12/ zakres i kwoty dotacji celowych na finansowanie kosztów realizacji inwestycji , o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych;
 - 13/ dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych jednostce samorządu terytorialnego odrębnymi ustawami;
 - 14/ dotacje inne niż określone w pkt 11 i 12 przekazywane na podstawie odrębnych przepisów, związane z realizacją zadań jednostki samorządu terytorialnego;
 - 15/ dochody i wydatki związane z realizacją zadań wspólnych realizowanych w drodze umów lub porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego.
- 2. Projekt uchwały budżetowej może zawierać :**
- 1/ upoważnienie dla Wójta Gminy do zaciągania kredytów i

pożyczek oraz emisji papierów wartościowych na pokrycie występującego w ciągu roku budżetowego deficytu budżetu jednostki samorządu terytorialnego;

2/ upoważnienie dla Wójta Gminy do dokonywania zmian w budżecie, w zakresie określonym w art. 188 ust 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych;

3/ inne postanowienia dotyczące wykonywania budżetu.

3. W projekcie budżetu Gminy określa się także dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, wydatki na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.

4. Projekt uchwały budżetowej Gminy może również określać:

1/ wydatki jednostek pomocniczych Gminy;

2/ uprawnienia jednostki pomocniczej do prowadzenia gospodarki finansowej w ramach budżetu Gminy.

§ 9. Do projektu uchwały budżetowej Wójt dołącza informację o stanie mienia komunalnego.

Informacja o stanie mienia komunalnego zawiera :

1/ dane dotyczące przysługujących jednostce samorządu terytorialnego praw własności;

2/ dane dotyczące :

a) innych niż własność praw majątkowych, w tym w szczególności o ograniczonych prawach rzeczowych, użytkowaniu wieczystym, wierzytelnościach, udziałach w spółkach, akcjach ,

b) posiadania ;

3/ dane o zmianach w stanie mienia komunalnego, w zakresie określonym w pkt 1 i 2 od dnia złożenia poprzedniej informacji;

4/ dane o dochodach uzyskanych z tytułu wykonywania prawa własności i innych praw majątkowych oraz z wykonywania posiadania;

5/ inne dane i informacje o zdarzeniach mających wpływ na stan mienia komunalnego.

§ 10. W celu wykonywania budżetu Wójt Gminy opracowuje układ wykonawczy budżetu.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dobroń.

§ 12. Traci moc Uchwała Nr IX/67/99 Rady Gminy w Dobroniu z dnia 30 czerwca 1999 r.

§ 13. Uchwała podlega ogłoszeniu poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

